

Исх. №: АЗ-6287376 от 04.08.20

Компания: Одесская областная государственная администрация
Кому: М. Степанов

Программа: **«Организация эффективной работы совета директоров и топ-менеджеров»**
30 сентября — 3 октября 2020 года; Стамбул, Турция

Официальное приглашение

Компания GBS Group приглашает Вас принять участие в международной специализированной программе **«Организация эффективной работы совета директоров и топ-менеджеров»**, которая пройдет с 30 сентября по 3 октября 2020 года в Стамбуле, Турция.

По результатам программы Вы ознакомитесь с передовым опытом зарубежных и российских компаний в вопросах организации эффективной работы совета директоров и топ-менеджеров. Полученные знания Вы сможете применить в своей деятельности для достижения высоких показателей.

- ✓ Вы понимаете, почему одни компании опережают другие при равном наличии ресурсов и возможностей?
- ✓ Почему «Яндекс» успешнее «Mail.ru»? Почему «Amazon» успешнее, чем «Alibaba»? Почему у «BlaBlaCar» выше капитализация, чем у «Uber»?
- ✓ Хорошо ли вы представляете, что ожидают от совета директоров и топ-менеджеров их окружение, от акционеров до клиентов и профсоюзов? И как соединить эти ожидания?
- ✓ Знаете ли вы, за счет каких компетенций менеджмент и директорат «Shell» не только год за годом получают призы за лучшее корпоративное управление, но и за эффективность управления компанией, при этом фактически не сокращая расходы и издержки на постоянной основе?
- ✓ Хотите реализовать все 5 основных предпринимательских блоков и не думать, что пропустили важное — уменьшить риски и увеличить возможности, как это делают ведущие компании мира?
- ✓ Хотите на реальных бизнес-кейсах уровня Гарвардской бизнес-школы изучить лучшие европейские, американские, российские и мировые практики?

Цели курса:

- ✓ Анализ предпринимательских компетенций как основной задачи для топ-менеджеров и директоров;
- ✓ Реализация 5 функций предпринимателя. Методы и инструменты;
- ✓ Изучение методологии управления компанией по трем основным блокам:
 1. Стратегический менеджмент и реализация стратегических целей;
 2. Оперативный менеджмент и обеспечение финансовых показателей;
 3. Корпоративное управление, структура и культура организации, создание и поддержание.
- ✓ Реализация всех трех блоков, и как это сделать эффективно;
- ✓ Изучение методологии и системы работы со всем окружением: от акционеров, наблюдательных советов, публики и клиентов, до работников и профсоюзов;
- ✓ Изучение лучших зарубежных практик эффективной работы совета директоров и топ-менеджеров;

- ✓ Разработка методологии и инструментов реализации потенциала компании;
- ✓ Разработка и внедрение профильных компетенций топ-менеджеров: чем должны обладать сейчас и в будущем;
- ✓ Изучение методологии и инструментов измерения эффективности работы топ-менеджмента и совета директоров.

Программа обучения

1-й день, 30 сентября: Прибытие участников

- ✓ прибытие участников;
- ✓ встречи в аэропорту.

2-й день, 1 октября

Блок 1: «Предпринимательские компетенции»

Изучение пяти базовых предпринимательских компетенции и их реализации топ-менеджерами и директорами в условиях реального рынка:

1. Принятие риска или почему и когда он оправдан?
Бизнес-кейс: Google;
2. Арбитраж: или как мы зарабатываем деньги и обеспечиваем финансовые показатели?
Бизнес-кейс: Adidas;
3. Инновации: что нужно для развития;
Бизнес-кейс: Sportify;
4. Координация усилий: как управлять структурой?
Бизнес-кейс: IKEA;
5. Репутация: как превратить репутацию в конкретную финансовую выгоду и сохранить ее?
Бизнес-кейс: Nike.

Блок 2: «Управление компанией»

1. Реализация конкретных управленческих функций – 3 блока ответственности:
 - ✓ Стратегический менеджмент. Развитие организаций. Работа с трендами;
Бизнес-кейс: Даймлер;
 - ✓ Оперативный менеджмент. Обеспечение финансовых показателей;
Бизнес-кейс: Metro Group;
 - ✓ Корпоративное управление. Структура и культура;
Бизнес-кейс: Space X.
2. Реализация лучших практик;
3. Имеет ли смысл benchmarking?

Блок 3: «Работа с окружением»

1. Выявление основных «stakeholders» («групп влияния») и их классификация;
2. Изучение методологии работы с акционерами и наблюдательными советами;
Бизнес-кейс: ThyssenKrupp;
3. Работа с клиентом, потребителем, публикой;
Бизнес-кейс: Lufthansa;
4. Работа с работником, персоналом, профсоюзами;
Бизнес-кейс: Volkswagen.

3-й день, 2 октября

Блок 4: «Реализация потенциала компании»

1. Бизнес-кейс: *Frapport (Франкфуртский аэропорт)*.

Блок 5: «Компетенции совета директоров и ТОП-менеджмента»

1. Какими компетенциями должны обладать директора и топ-менеджеры будущего? Как их развивать?
2. Model INSEAD;
Реализация через бизнес-кейс: Red Bull;

Блок 5: «Компетенции совета директоров и ТОП-менеджмента» (продолжение)

3. Model IMD;
Реализация через бизнес-кейс: Templton Growth Fund;
4. Форма успеха директоров и топ-менеджеров;
5. Лидерство и управление.

Блок 6: «Эффективность работы директоров и менеджмента»

1. Базовый уровень: гигиенические факторы, этика и compliance, экологичность;
2. Средний уровень: оценка эффективности модели;
Бизнес-кейс: Aldi;
3. Высший уровень: стабильное развитие и прорыв;
Бизнес-кейс: Skype и Netflix.

4-й день, 3 октября, суббота: Отъезд участников

- ▶ выезд из гостиницы;
- ▶ трансфер в аэропорт.

Формат обучения

Обучение построено на интенсивном погружении в практику. Особую ценность курсам GBS Group придают практические занятия — бизнес-кейсы.

В ходе их решения слушатели структурируют уже имеющиеся знания и новую информацию, обмениваются опытом, знакомятся с методиками ведения эффективной работы и получают конкретные инструменты для решения поставленных задач.

Стоимость участия

Участие только в академической части программы £2,195.00

В данную стоимость включены: участие в семинаре, кофе-брейки, обеды, услуги переводчика, академические материалы на электронном носителе, диплом участника.

Участие в академической части с проживанием £2,795.00

В данную стоимость включены: участие в семинаре, кофе-брейки, обеды, услуги переводчика, академические материалы на электронном носителе, диплом участника, завтраки, проживание в отеле, трансферы от аэропорта и обратно.

Оплата

Оплата может быть произведена в любой удобной для Вас валюте: Фунтах стерлингов, Евро, Долларах США, а также в Российских рублях.

Регистрация участников

По желанию участников в программу могут быть внесены дополнительные вопросы. Направьте свои пожелания и предложения вместе с регистрационной формой на электронный адрес: info@globalbs.co.uk.

Скачать форму регистрации на мероприятие Вы можете по следующей ссылке: <http://globalbs.co.uk/public/doc/GBS-Form.docx> или воспользуйтесь удобной формой регистрации на нашем сайте: <http://www.globalbs.co.uk/send-a-request>.

План мероприятий на 2020 год можно скачать на нашем сайте: <http://globalbs.co.uk/events-plan>.



Для обсуждения организационных вопросов свяжитесь, пожалуйста, со мной по следующим реквизитам:

- эл. почта: eremeeva@globalbs.co.uk
- тел.: +7 (499) 350-80-19, доб. 101.

С уважением,
Марина Еремеева
Директор GBS Group Ltd.

