

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління аграрної
політики Одеської обласної
державної адміністрації
00 липня 2018 року № ____

ПОРЯДОК

**використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання
заходів регіональної Програми розвитку агропромислового комплексу
Одеської області на 2014-2018 роки**

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів обласного бюджету на виконання заходів «Часткове здешевлення вартості придбання сільськогосподарської техніки, машин та обладнання, що використовуються у виробництві сільськогосподарської продукції, а також вартості залучених в галузь кредитів» та «Часткова компенсація вартості придбання кооперативами техніки і обладнання для забезпечення їх діяльності», що передбачені регіональною Програмою розвитку агропромислового комплексу Одеської області на 2014-2018 роки (далі – Програма), затвердженої рішенням Одеської обласної ради від 21 лютого 2014 року № 1020-VI (із змінами).

2. Кошти обласного бюджету надаються на безповоротній основі суб'єктам господарювання в галузі агропромислового виробництва (сільськогосподарським підприємствам, фермерським господарствам, сільськогосподарським кооперативам, фізичним особам, фізичним особам-підприємцям), які зареєстровані в установленому законом порядку та здійснюють свою діяльність на території Одеської області, у вигляді фінансової підтримки на конкурсній основі за такими напрямками:

1) фінансова підтримка сільськогосподарських кооперативів у вигляді часткового відшкодування витрат на придбання обладнання для переробки та зберігання сільськогосподарської продукції;

2) часткова компенсація вартості вітчизняної техніки та обладнання для агропромислового комплексу, придбаного у 2018 році;

3) часткова компенсація вартості доїльного обладнання для особистих селянських господарств.

3. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є управління аграрної політики Одеської обласної державної адміністрації.

4. Одержувачем бюджетних коштів є суб'єкти господарювання.

5. Одержувачем коштів не можуть бути суб'єкти господарювання, які:

1) визнані в установленому порядку банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;

2) юридичні та фізичні особи-підприємці, які перебувають на стадії припинення підприємницької діяльності;

3) подали завідомо недостовірні відомості та документи під час звернення за наданням фінансової підтримки;

4) мають прострочену заборгованість перед бюджетом з виплати обов'язкових податкових та соціальних платежів;

5) отримали підтримку за рахунок коштів обласного бюджету з порушенням умов її надання або умов щодо цільового використання бюджетних коштів у поточному та попередньому роках;

6) отримують аналогічну за видами підтримку за рахунок коштів державного бюджету, строк надання якої не закінчився.

6. У разі подання заявниками на участь у конкурсі документів з недостовірними даними для отримання фінансової підтримки, вони несуть відповідальність, передбачену законодавством.

У разі встановлення контролюючими органами факту незаконного або нецільового використання коштів обласного бюджету, надання фінансової підтримки протягом поточного та наступного бюджетних років припиняється. Кошти, що незаконно отримані або використані не за цільовим призначенням, повертаються до обласного бюджету.

7. Для визначення учасників регіональної Програми, яким надаватиметься фінансова підтримка, управлінням аграрної політики Одеської обласної державної адміністрації утворюється Конкурсна комісія (далі – Комісія), яку очолює начальник управління аграрної політики Одеської обласної державної адміністрації або особа, що виконує його обов'язки.

Підготовка матеріалів Комісії та ведення діловодства покладаються на секретаря Комісії.

8. До складу Комісії включаються спеціалісти управління аграрної політики Одеської обласної державної адміністрації, Департаменту фінансів Одеської обласної адміністрації (за згодою), Південного офісу Держаудитслужби (за згодою), Головного управління Державної фіскальної служби в Одеській області (за згодою), Головного управління статистики в Одеській області (за згодою), громадських організацій (за згодою), представник Одеської обласної ради (за згодою).

9. Склад Комісії затверджується наказом начальника управління аграрної політики Одеської обласної державної адміністрації.

10. Комісія розпочинає приймати заявки на участь у конкурсі та документи, що додаються до них, з дня оприлюднення оголошення, а закінчує – 10 грудня поточного року.

Останнє засідання Комісії проводиться до 15 грудня поточного року.

11. В оголошенні про проведення конкурсу наводиться така інформація:

назва юридичної особи та юридична адреса установи, куди подаються документи: управління аграрної політики Одеської обласної державної адміністрації, м. Одеса, вул. Канатна, 83, XIV поверх, каб.1425;

термін подачі документів до Комісії: до 1 грудня поточного року;

обсяги фінансової підтримки за напрямками на поточний рік.

12. Засідання Комісії скликається головою Комісії за умови, що на розгляд Комісії подані не менше ніж дві заявки за одним із напрямів підтримки (крім останнього засідання Комісії), та є залишок нерозподілених бюджетних коштів.

Комісія розглядає подані документи на участь у конкурсі в порядку черговості їх реєстрації за відповідним напрямом фінансової підтримки.

Подані Комісії документи реєструються секретарем Комісії в журналах реєстрації заявок на участь у конкурсі окремо за кожним напрямом підтримки.

Документи, подані не в повному обсязі, не реєструються і повертаються заявникам. Доопрацьований пакет документів може подаватися повторно.

13. Рішення про надання фінансової підтримки приймається Комісією на її засіданні у присутності не менш як двох третин її складу відкритим голосуванням, простою більшістю голосів.

У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні. Відповідне рішення Комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени Комісії. Член Комісії, який не згоден з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, письмовий виклад якої є невід'ємною частиною протоколу.

На підставі рішення Комісії управління аграрної політики Одеської обласної державної адміністрації подає органам Казначейства України розподіли виділених бюджетних асигнувань для перерахування коштів на відкриті рахунки претендентів у районних управліннях Держказначейства чи відразу на рахунки суб'єктів.

14. Завірена копія витягу з протоколу, що містить рішення Комісії, може надаватися учасникам конкурсу на їх вимогу.

15. Питання, які не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до діючого законодавства України.

II. Фінансова підтримка сільськогосподарських кооперативів у вигляді часткового відшкодування витрат на придбання обладнання для переробки та зберігання сільськогосподарської продукції

1. Підтримка надається сільськогосподарським кооперативам молочарського, плодово-овочевого і виноградарського напрямку.

2. Для отримання фінансової підтримки за напрямом сільськогосподарських кооперативів у вигляді часткового відшкодування витрат на придбання обладнання для збирання, переробки та зберігання сільськогосподарської продукції до Комісії подаються такі документи:

1) письмове зобов'язання повернути в місячний термін до обласного бюджету кошти у разі встановлення контролюючими органами факту їх одержання з порушенням вимог законодавства;

2) довідка про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів, відповідно до форми затвердженої наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013 за № 567, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 31.10.2013 за № 1842;

3) довідка про відсутність (наявність) заборгованості з виплати заробітної плати, видану органами доходів і зборів;

4) довідка про банківські реквізити, видану банком;

5) документи, що підтверджують придбання техніки та обладнання, а саме: договір купівлі-продажу, копію платіжного доручення, акт приймання-передачі техніки, свідоцтво про державну реєстрацію (за необхідності);

6) довідка з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, отриману не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня її подання;

7) заявка на участь у конкурсі за формою визначеною додатком 1.

3. Часткова компенсація надається кооперативам на безповоротній основі у розмірі 30 відсотків вартості обладнання (без урахування податку на додану вартість), зазначеної в акті приймання-передачі та інших документах, що підтверджують оплату через державний банк але не більше 300 тисяч гривень для одного кооперативу.

Техніка та обладнання, придбані з частковою компенсацією вартості, протягом трьох років не підлягає відчуженню та використовується за призначенням. У разі порушення зазначеної вимоги суб'єкт господарювання повертає отримані бюджетні кошти і позбавляється, протягом двох років від дати виявлення такого порушення, права на отримання з обласного бюджету фінансової підтримки.

III. Часткова компенсація вартості вітчизняної техніки та обладнання для агропромислового комплексу, придбаного у 2018 році

1. Компенсація надається суб'єктам господарювання за придбані трактори з потужністю двигунів від 63 до 100 кВт та обладнання для переробки сільськогосподарської продукції.

2. Право на отримання фінансової допомоги за напрямом часткова компенсація вартості вітчизняної техніки та обладнання для агропромислового комплексу, придбаних у 2018 році, мають суб'єкти господарювання у власності та/або користуванні яких перебуває не більше ніж 500 гектарів земель сільськогосподарського призначення, які мають чистий дохід (виручку) від

реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за попередній рік до 15 000 000 гривень.

3. Суб'єкти господарювання для отримання фінансової підтримки подають до конкурсної комісії такі документи:

1) заявка на участь у конкурсі за формою згідно з додатком 2;

2) письмове зобов'язання повернути в місячний термін до обласного бюджету кошти у разі встановлення контролюючими органами факту їх одержання з порушенням вимог законодавства;

3) довідка про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів, відповідно до форми затвердженої наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013 за № 567, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 31.10.2013 за № 1842;

4) довідка про відсутність заборгованості з виплати заробітної плати, видану органами доходів і зборів;

5) довідка про банківські реквізити, видану банком;

6) підтвердні документи про придбання техніки та обладнання, а саме: договір купівлі-продажу, копія платіжного доручення, акт приймання-передачі техніки, свідоцтво про державну реєстрацію (у разі потреби);

7) копія фінансової звітності за останній рік відповідно до форми 2 додатку 1 Національного положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 43, зареєстрованого в Міністерстві юстиції

України 28.02.2013 за № 336/22868, а для суб'єктів господарювання, які зареєстровані у поточному році, - за останній звітний період, що передує поданню заявки;

8) довідка, що підтверджує право власності та/або користування земельною ділянкою видана суб'єкту господарювання, що претендує на отримання фінансової підтримки.

4. Часткова компенсація надається суб'єктам господарювання на безповоротній основі у розмірі 30 відсотків вартості трактора чи обладнання (без урахування податку на додану вартість), зазначеної в акті приймання-передачі та інших документах, що підтверджують оплату через державний банк але не більше 250 000 гривень для одного суб'єкта господарювання.

Трактори та обладнання, придбані суб'єктами господарювання з частковою компенсацією вартості, протягом трьох років не підлягають відчуженню та використовуються за призначенням. У разі порушення зазначеної вимоги суб'єкт господарювання повертає отримані бюджетні кошти і позбавляється, протягом двох років від дати виявлення такого порушення, права на отримання з обласного бюджету фінансової підтримки.

IV. Часткова компенсація вартості доїльного обладнання для особистих селянських господарств

1. Надається фізичним особам та фізичним особам-підприємцям, що утримують не менше 3 корів.

2. Для отримання фінансової підтримки до конкурсної Комісії подаються належним чином завірені копії таких документів:

1) заявка на участь у конкурсі за формою, згідно з додатком 3;

2) паспорт громадянина України;

3) довідка виданої місцевою (сільською) радою, про кількість корів;

4) довідка про відкриття рахунка в банку, видана банком;

5) документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному органу доходів і зборів і мають відмітку в паспорті);

6) паспорти великої рогатої худоби і ветеринарні картки до них, видані у встановленому законодавством порядку, а у разі утримання 10 і більше голів, виданий в установленому законодавством порядку витяг з Єдиного державного реєстру тварин;

7) письмове зобов'язання повернути у місячний термін до обласного бюджету кошти у разі встановлення контролюючими органами факту їх одержання з порушенням вимог законодавства;

8) платіжні документи та технічна документація на установку індивідуального доїння.

3. Часткова компенсація надається на безповоротній основі у розмірі 60 відсотків вартості установки індивідуального доїння (без урахування податку на додану вартість), зазначеної в платіжних документах, що підтверджують оплату через державний банк але не більше 5 000 гривень за одну установку індивідуального доїння.

Установки індивідуального доїння, придбані з частковою компенсацією вартості, протягом трьох років не підлягають відчуженню та використовуються за призначенням. У разі порушення зазначеної вимоги фізична особа повертає отриманні бюджетні кошти і позбавляється, протягом двох років від дати виявлення такого порушення, права на отримання з обласного бюджету фінансової підтримки.

Заступник начальника управління

Ю.П. Мельник